

## Nuestro trabajo es:

*Convertir documentos en papel a documentos digitales mediante la digitalización de los mismos e ingresados a un programa de gestión documental para su fácil consulta.*

## Tabla de precios

*Colaboramos con su empresa para que usted, y sus empleados trabajen en un entorno de oficina sin papel.*

<u>Imágenes</u>		<u>Precio</u>	<u>T.Cambio</u>	<u>P.Unit.</u>	<u>Importe</u>	<u>Iva</u>	<u>Total</u>
<u>de:</u>	<u>Hasta:</u>						
100	10,000	0.70	1.00	0.70	7,000.00	1,120.00	8,120.00
10,001	100,000	0.60	1.00	0.60	60,000.00	9,600.00	69,600.00
100,001	250,000	0.50	1.00	0.50	125,000.00	20,000.00	145,000.00
250,001	500,000	0.40	1.00	0.40	200,000.00	32,000.00	232,000.00
500,001	1,000,000	0.30	1.00	0.30	300,000.00	48,000.00	348,000.00
1,000,001	2,000,000	0.20	1.00	0.20	400,000.00	64,000.00	464,000.00

En la tabla se muestra el importe tomando en cuenta la mayor cantidad de imágenes como ejemplo.

## Software de consulta web

Software de consulta para expedientes, se basa en una estructura de carpetas la cual podrá consultar sus documentos en forma directa en una computadora, o mediante nuestro *software KS-web*.

*Software Web OneFox-Index* hasta 250 usuarios.

Software de búsqueda por campos, se basa en la indexación de campos por los cuales se realizará la búsqueda de los documentos.

*Software OneFox-Gestión Documental* hasta 500 usuarios

*La Gestión Documental es la digitalización, almacenamiento, y recuperación de documentos.*

Estos tipos de software son web, como una página de internet

## Preparación de los documentos

La preparación de los documentos consiste, en retirar cualquier objeto como clips, broches, grapas etc.

Clasificar y ordenar los documentos a digitalizar, esta tarea la podemos realizar nosotros con un cargo extra o recibirlos ya preparados.

## Rearmado de los documentos

Regresamos la documentación a sus condiciones originales.

## Documentos que se pueden digitalizar

Papel bond carta, media carta, oficio, tickets, comprobantes de bancos, credenciales de plástico, etc.

## Formato de los archivos digitalizados

Tiff, Pdf, Jpg

## Entrega de la información digitalizada

En cualquier medio magnético según sus necesidades.

## Servicios integrales

Proporcionamos servicios de digitalización y organización de archivos por evento y en forma indefinida dentro de sus instalaciones o en nuestras oficinas.

## Software

Incluye un año de licencia del software web después de 10,000 imágenes.

## Nuestros clientes



*Somos lo que hacemos una y otra vez; la excelencia no depende de un solo acto, sino de un hábito.*